



A CONFIDENCIALIDADE DOS DADOS É GARANTIDA NOS
TERMOS DA LEI Nº 6/89, DE 15 DE ABRIL

Por favor devolva este questionário devidamente
preenchido no prazo de 15 dias após a recepção

QUESTIONÁRIO ELECTRÓNICO DISPONÍVEL EM:
<http://webinq.ine.pt>

INQUÉRITO AOS SERVIÇOS DE PUBLICIDADE - 2006

DADOS RELATIVOS AO EXERCÍCIO DE 2006

Em caso de dúvida, **contacte** o INE: R. Aires de Campos, Casa das Andorinhas - 3000-014 Coimbra / Telefone: 239 790 440 / Fax: 239 790 495 / E-mail: spec@ine.pt

1 Identificação da empresa ou entidade equiparada

1.1 - Designação social (ou firma) _____

1.2 - Morada _____

(reservado ao INE)

Código postal

____ - ____

Designação postal

(reservado ao INE)

Distrito

Município

Freguesia

Tel:

Fax:

e-mail:

Web - Site:

1.3 - Número de identificação de pessoa colectiva ou equiparada

Se ainda não exerceu actividade, marque a quadricula **Aguarda início de actividade** e devolva-nos o questionário.

Se a empresa esteve **Em actividade** durante pelo menos um mês em 2006, marque a segunda quadricula e responda ao resto do questionário.

Se não exerceu actividade em 2006, responda **Actividade suspensa**, indique a data de suspensão e devolva-nos o questionário.

Se a empresa **Cessou a actividade**, indique a data de cessação e devolva-nos o questionário, juntamente com uma cópia da **declaração de cessação de actividade**.

A devolução do questionário é fundamental para a actualização da situação da empresa no ficheiro do INE.

1.4 - Situação da empresa

Aguarda início de actividade

Em actividade

Actividade suspensa (____/____/____)

Cessação de actividade (____/____/____)

Ainda que a actividade da empresa não esteja relacionada com serviços de publicidade, preencha os campos aos quais consegue responder e devolva o questionário. Só com a sua resposta podemos classificar correctamente a empresa no sector de actividade económica a que pertence.

1.5 - Actividade da empresa (discrimine a actividade e indique o respectivo código)

1.5.1 - Actividade principal

1.5.2 - Actividade secundária

1.6 - Posicionamento na cadeia de intervenientes de comunicação

(ex: Agência de publicidade, agência de meios, agência de marketing relacional, agência de relações públicas, research, central de compras/agrupamento, agência de design/webdesign, brindes promocionais, logística de marketing, etc.)

1.7 - Número de meses em actividade no ano de referência

Unidade monetária: EURO

1º - Os valores monetários devem ser expressos em euros sem decimais;

2º - Os arredondamentos devem ser feitos por excesso quando as décimas forem iguais ou superiores a 5 e por defeito quando forem inferiores.

Ex. 6370,6572 euros

inscrever

____ 6 ____ 3 ____ 7 ____ 1 ____

RESPONSÁVEL PELA INFORMAÇÃO:

DATA:

NOME:

CARGO:

LOCALIDADE:

TELEFONE:

FAX:

E-MAIL:

OBSERVAÇÕES:

7. Notas explicativas:

Número de pessoas ao serviço - Número médio de pessoas ao serviço da empresa durante o ano - para a sua determinação utilizar a seguinte fórmula:

$$\text{Nº médio de pessoas} = \frac{\text{Soma do pessoal ao serviço no último dia útil de cada mês de actividade no ano}}{\text{Nº de meses de actividade no ano}}$$

Considere como pessoal ao serviço no último dia útil de cada mês as pessoas que no período de referência participaram na actividade da empresa independentemente do vínculo que tenham, à excepção dos indivíduos com contratos de prestação de serviços, pelo que:

Deve incluir: as pessoas temporariamente ausentes no período de referência para férias, maternidade, conflito de trabalho, formação profissional, assim como doença e acidentes de trabalho de duração igual ou inferior a um mês. Incluir também os trabalhadores de outras empresas que se encontrem a trabalhar na empresa, sendo aí directamente remunerados.

Deve excluir: indivíduos com contratos de prestação de serviços, trabalhadores a cumprir o serviço militar, em regime de licença sem vencimento, em desempenho de funções públicas (vereadores, deputados), ausentes por doença ou acidente de trabalho de duração superior a um mês, assim como trabalhadores com vínculo à empresa deslocados para outras empresas, sendo aí directamente remunerados.

Pessoal a tempo parcial - Trabalhador cujo período de trabalho tem uma duração inferior à duração normal de trabalho em vigor na empresa/instituição, para a respectiva categoria profissional ou na respectiva profissão.

Pessoal a tempo completo - Trabalhador cujo período de trabalho tem uma duração igual ou superior à duração normal de trabalho em vigor na empresa/instituição, para a respectiva categoria profissional ou na respectiva profissão.

Pessoal dirigente - Pessoal que define a política geral da empresa ou exerce uma função consultiva na organização da mesma. Deverão ser incluídos neste item os administradores e directores de 1ª linha (director financeiro, director comercial, director de produção, etc.). Serão excluídas as pessoas que, embora tenham essas funções, apenas recebem "senhas de presença".

Agente publicitário - Vende serviços e espaços publicitários em jornais e revistas, entre outras publicações, nos órgãos de comunicação audio-visuais, nomeadamente na Rádio e na T.V., ou em empresas de transporte.

Planeador de meios - Estuda, propõe e planifica a distribuição de campanhas publicitárias, baseando-se em estudos de audiência dos diversos meios, nomeadamente televisão, rádio e imprensa, em função do cliente real e potencial do produto a ser lançado.

Comprador de espaço e tempo - Faz reservas de espaço e tempos nos suportes, nomeadamente em jornais e revistas, rádio, televisão, publicidade exterior, previamente estabelecidos, de acordo com o orçamento e plano geral, para distribuição da campanha.

Pessoal criativo - Inclui artistas, designers, e outro pessoal ocupado com a produção de anúncios, e que desenvolve a campanha publicitária, prepara o tema musical e cria o anúncio.

Pessoal administrativo - Pessoal que se ocupa das actividades auxiliares da empresa como sejam contabilidade, gestão de recursos humanos, e todas as outras que não têm a ver directamente com a actividade económica da empresa.

Pessoal não qualificado - Trabalhadores que executam tarefas simples, diversas e normalmente não especificadas, totalmente determinadas.

Prestadores de serviços - Pessoas em regime de prestação de serviços (trabalhadores independentes) que exercem na empresa / estabelecimento ou entidade a sua actividade com subordinação hierárquica e têm um período de trabalho semanal e um horário perfeitamente definidos.

Indique o número de **horas de formação** ministrado à totalidade do pessoal ao serviço na Empresa, quer recorrendo a formadores da empresa, quer através de entidades externas, distribuído pelas áreas temáticas indicadas.

7 | Emprego

7.1 - Número de pessoas ao serviço (total)

7.1.1 - Pessoas ao serviço por sexo:

7.1.1.1 - Mulheres

7.1.1.2 - Homens

7.1.2 - Pessoas ao serviço por horário de trabalho:

7.1.2.1 - Tempo parcial

7.1.2.2 - Tempo completo

7.1.3 - Pessoas ao serviço por função:

7.1.3.1 - Pessoal dirigente

7.1.3.2 - Pessoal técnico

7.1.3.2.1 - Agentes publicitários

7.1.3.2.2 - Planeador de meios

7.1.3.2.3 - Comprador de espaço e tempo

7.1.3.2.4 - Pessoal criativo

7.1.3.2.5 - Outro pessoal técnico

7.1.3.2.5.1 - Qual ?

7.1.3.3 - Pessoal administrativo

7.1.3.4 - Pessoal não qualificado

7.1.3.5 - Outro pessoal

7.1.3.5.1 - Qual ?

7.2 - Total de pessoal remunerado

7.2.1 - Pessoal remunerado a tempo parcial

7.3 - Número de prestadores de serviços

7.4 - Formação recebida pelo pessoal (n.º total de horas)

Formação relacionada com:

7.4.1 - Administração / gestão

7.4.2 - Informática

7.4.3 - Qualidade

7.4.4 - Relações públicas

7.4.5 - Marketing

7.4.6 - Publicidade

7.4.7 - Design

7.4.8 - Promoção e vendas

7.4.9 - Outra formação

7.4.9.1 - Qual?