

Referência dos dados:

2023

Contactos para resposta e esclarecimento de dúvidas:

INE - DEPARTAMENTO DE RECOLHA E DE GESTÃO DE DADOS

Serviço de Dados Administrativos e Empresariais

Núcleo Local de Recolha de Évora

R Miguel Bombarda, n.º 36 | 7000-919 Évora

Telf: 266 757 700 (chamada para rede fixa nacional)

e-mail: cultura@ine.pt

Resposta eletrónica: <http://webinq.ine.pt/aderentes>

I Identificação da unidade estatística (UE)

Estabelecimento

Nome do estabelecimento

Distrito/Ilha

Município

Freguesia

Endereço

Localidade

Código Postal

Telefone

Fax

e-mail

Homepage:

Assinale caso a empresa exploradora tenha mudado

☐

Data

/

/

NIF

Empresa

Número de identificação fiscal (NIF)

Homepage

Designação social

Distrito/Ilha

Município

Freguesia

Endereço

Localidade

Código postal

Telefone

Fax

e-mail

II Situação da entidade proprietária em 2023-12-31

Situação na atividade

☒

BC105

Aguarda início de atividade

☐

Em atividade

☐

Atividade suspensa em

/ /

☐

BC110

Atividade cessada em

/ /

☐

Atividade Económica (CAE Rev. 3)

BC101

BC 0115

Ocorreu algum facto relevante no período de referência dos dados?

Sim

☐

Não

☐

Indique qual:

BC 0125

Data

/

/

BC 0120

III Propriedade da publicação periódica em 2023-12-31

Assinale com um X a opção correta:

É proprietário/editor da publicação periódica?

Sim

Não

(passe para a questão BC310)

BC 0300

Se não é proprietário/editor da Publicação Periódica, indique se:

- A publicação foi vendida/transferida para outra empresa/entidade, com sede em Portugal
- A publicação foi vendida/transferida para outra empresa/entidade, com sede no estrangeiro
- Houve uma fusão com outra empresa/grupo
- Outra situação. Indique qual:

☐☐☐☐

BC 0315

Se dispõe de informação sobre o novo proprietário/editor da publicação periódica, indique:

Número de Identificação Fiscal (NIF)

BC 0320

Designação social / Nome

BC 0321

Endereço

BC 0322

Localidade

BC 0323

Código Postal

BC 0324

Telefone

BC 0325

Fax

BC 0326

e-mail

BC 0327

IV Observações

Utilize este espaço para incluir sugestões, justificações referentes à sua resposta ou outras observações que julgue convenientes.

BC130

aumentar este espaço para 2000 caracteres

V Responsável pelo preenchimento

Nome contacto

Telefone

Fax

e-mail

Função

Assinatura

Data

/

/

No caso de não ser proprietário/editor da Publicação Periódica, termina o preenchimento na variável BC327.

MUITO OBRIGADO PELA SUA COLABORAÇÃO

INQUÉRITO ÀS PUBLICAÇÕES PERIÓDICAS

Este questionário é dirigido às entidades proprietárias/editoras de JORNAIS e REVISTAS cujo suporte é em "papel", em "papel e eletrónico simultâneamente" ou "só eletrónico", e que tiveram pelo menos uma edição durante o ano 2023.

Nota: Não inclui Anuários, Boletins, Folhetos, Newsletters ou outro tipo de publicação periódica.

1 Situação da publicação periódica no periodo de referência dos dados

A100

1 Editada

1

(CONTINUA PARA A200)

2 Suspensa

A100_2

1

Parte do ano

Indique as datas de inicio e fim da suspensão da publicação periódica.

aaaa/mm/dd

de

/

/

A110

a

/

/

A120

(CONTINUA PARA A140)

2

Todo o ano.

(TERMINA O PREENCHIMENTO DO QUESTIONÁRIO)

NOTA:

Todas as Publicações suspensas voltarão a ser inquiridas no próximo ano

3 Cancelada

A100_3

1

Parte do ano

Indique a data do cancelamento da publicação periódica.

aaaa/mm/dd

desde

/

/

A130

(CONTINUA PARA A140)

2

Todo o ano

(TERMINA O PREENCHIMENTO DO QUESTIONÁRIO)

1.2 - Existiram edições no ano de referência?

A140

1

Sim

(CONTINUA PARA A200)

2

Não

(TERMINA O PREENCHIMENTO DO QUESTIONÁRIO)

Utilize este espaço para incluir justificações referentes à sua resposta ou outras observações que julgue convenientes.

A199

ESPAÇO COM 2000 caracteres

2 TIPO DE PUBLICAÇÃO PERIÓDICA

2.1 Qual o tipo de publicação periódica?

A200

1

Jornal:

Publicação periódica destinada ao público em geral tendo por objetivo principal constituir uma fonte primária de informação escrita, em suporte de papel ou eletrónico, sobre acontecimentos correntes relacionados com assuntos públicos, questões internacionais, política, entre outros.

2

Revista:

Publicação periódica em série que trata, geralmente, de um ou vários domínios especializados, podendo também fornecer informação geral.

3

Outro

A210

Indique qual:

1

Site de Notícias/Informação

(CONTINUA PARA A300)

2

Almanaque

(TERMINA O PREENCHIMENTO DO QUESTIONÁRIO)

3

Anuário

(TERMINA O PREENCHIMENTO DO QUESTIONÁRIO)

4

Ata

(TERMINA O PREENCHIMENTO DO QUESTIONÁRIO)

5

Blogue

(TERMINA O PREENCHIMENTO DO QUESTIONÁRIO)

6

Boletim

(TERMINA O PREENCHIMENTO DO QUESTIONÁRIO)

7

Brochura

(TERMINA O PREENCHIMENTO DO QUESTIONÁRIO)

8

Folheto

(TERMINA O PREENCHIMENTO DO QUESTIONÁRIO)

9

Newsletter

(TERMINA O PREENCHIMENTO DO QUESTIONÁRIO)

10

Portal de Notícias/Informação

(TERMINA O PREENCHIMENTO DO QUESTIONÁRIO)

11

Suplemento de Jornal/Revista

(TERMINA O PREENCHIMENTO DO QUESTIONÁRIO)

12

Relatório

(TERMINA O PREENCHIMENTO DO QUESTIONÁRIO)

Utilize este espaço para incluir justificações referentes à sua resposta ou outras observações que julgue convenientes.

A299

Espaço com 2000 caracteres

3 JORNALISTAS COM CARTEIRA PROFISSIONAL

Nota: Considere os dados à data de 31 de dezembro de 2023.

3.1 Número total de Jornalistas com Carteira Profissional, que participaram na execução da publicação periódica em 2023:

A300

Nº

INCLUIR:

os jornalistas que participaram efetivamente na execução da publicação periódica, e que são Titulares de Carteira Profissional de Jornalista atribuída pela CCPJ - Comissão da Carteira Profissional de Jornalista, independentemente do vínculo à entidade patronal.

4 TEMA DO CONTEÚDO POR ÁREA DE CONHECIMENTO

4.1 Houve alteração do tema do conteúdo relativamente ao ano anterior?

A400

1

Sim

2

Não

4.2 Indique o tema que constitui maioritariamente o conteúdo da publicação periódica. Escolha apenas uma opção:

A410

1

Generalidades e Reportagem

17

Engenharia e Tecnologia

2

Informática

18

Agricultura, Silvicultura, Caça e Pesca

3

Filosofia e Psicologia

19

Jardinagem, Horticultura e Animais

4

Religião e Teologia

20

Economia Doméstica (culinária, decoração, body care, familiar)

5

Demografia, Estatística e Sociologia

21

Gestão, Comércio e Comunicação (publicidade, marketing, relações públicas)

6

Política, Economia e Finanças

7

Direito, Jurisprudência, Administração Pública e Assistência Social

8	<input type="checkbox"/> Educação	22	<input type="checkbox"/> Indústria, Construção e Equipamento
9	<input type="checkbox"/> Etnologia, Etnografia, Tradições, Folclore e Costumes (moda, vida social)	23	<input type="checkbox"/> Urbanismo e Arquitetura
10	<input type="checkbox"/> Matemática	24	<input type="checkbox"/> Artes Plásticas, Artes Gráficas, Design e Desenho
11	<input type="checkbox"/> Astronomia e Astrofísica	25	<input type="checkbox"/> Pintura e Fotografia
12	<input type="checkbox"/> Física, Química e Mineralogia	26	<input type="checkbox"/> Música e Espetáculos
13	<input type="checkbox"/> Ciências Naturais, Ciências da Terra, Geologia e Meteorologia	27	<input type="checkbox"/> Jogos e Desporto
14	<input type="checkbox"/> Paleontologia, Biologia, Botânica e Zoologia	28	<input type="checkbox"/> Línguas, Linguística e Literatura
15	<input type="checkbox"/> Ciências do Ambiente e Conservação da Natureza	29	<input type="checkbox"/> Geografia e Viagens
16	<input type="checkbox"/> Medicina e Saúde	30	<input type="checkbox"/> História. Biografia

5

SUPORTE DE DIFUSÃO

5.1 Indique o suporte de difusão da publicação, no ano de referência:

A500

Em Papel

1

☐

(A500 = 1, continua para A600)

Em Papel e Eletrónico simultaneamente

2

☐

(A500 = 2, continua para A600)

Só Eletrónico

3

☐

(A500 = 3, continua para A1200)

6

TEMPO DE PUBLICAÇÃO

6.1 Qual foi a data da 1.ª edição da publicação em suporte papel?

Ano

A600

Esta questão tem como objetivo determinar o tempo de publicação ou "idade" do título, independentemente do tempo a que pertence ao proprietário ou editor atual.

7

IDIOMA DOMINANTE

7.1 Qual o idioma dominante da publicação impressa?

A700

1

Português

2

Inglês

3

Bilingue

4

Outro

A710

Indique qual:

8

PERIODICIDADE

8.1 Verificou-se alteração da periodicidade ao longo do ano 2023?

A800

1

Sim

2

Não

8.1.1 Se sim, indique a data a partir da qual se verificou a alteração

(aaaa-mm)

A810

-

8.2 Indique a periodicidade da publicação impressa em 2023-12-31

A820

No caso de ter havido alteração da periodicidade ao longo do ano, indique a correspondente ao maior número de edições.

1

Diária: publicação periódica editada todos os dias da semana, posta em circulação no período da manhã ou no período da tarde.

2

Semanal: publicação periódica editada uma vez por semana.

3

Quinzenal: publicação periódica editada de quinze em quinze dias.

4

Bimensal: publicação periódica editada duas vezes por mês (sem ser quinzenal).

5

Mensal: publicação periódica editada uma vez por mês.

6

Bimestral: publicação periódica editada de dois em dois meses.

7

Trimestral: publicação periódica editada de três em três meses.

8

Quadrimestral: publicação periódica editada de quatro em quatro meses.

9

Semestral: publicação periódica editada de seis em seis meses.

10

Anual: publicação periódica editada uma vez por ano.

11

Outra

A830

Indique qual:

9

PREÇOS

Nota: Considere a situação relativamente à distribuição e aos preços da publicação periódica, na data de 2023-12-31.

9.1 A distribuição da publicação impressa foi gratuita?

A900

1

Sim

2

Não

Nota: se vendeu pelo menos um exemplar, assinale Não (V900 =2)

Indique em Euros:

Euros

,

Cêntimos

9.2 O preço de capa da publicação impressa

A910

,

(deve indicar o preço da edição regular)

9.3 O preço da Assinatura anual da publicação impressa

A920

,

Se não foi vendida por assinatura, indique 0 "zero" no preço da assinatura anual.

10

EDIÇÕES, TIRAGEM E CIRCULAÇÃO

10.1 Indique o número de edições publicadas durante o ano da edição impressa

A1000

N.º

Deve incluir o número total de edições regulares e de edições especiais publicadas durante o ano.

10.2 Indique o número de exemplares da Tiragem média por edição impressa

A1010

N.º

Corresponde ao número médio de exemplares editados por cada edição em suporte papel

10.3 Indique o número de exemplares da Circulação média por edição impressa

A1020

N.º

A circulação média por edição é o número médio de exemplares que circularam, ou seja, que foram vendidos e os oferecidos em cada edição impressa. Não inclui as sobras.

10.4 TIRAGEM TOTAL DA EDIÇÃO IMPRESSA (A1000 X A1010)

A1030

N.º

Confirmar

10.5 CIRCULAÇÃO TOTAL DA EDIÇÃO IMPRESSA (A1000 X A1020 = A1050 + A1060)

A1040

N.º

Confirmar

da qual:

10.5.1 Circulação paga da edição impressa

A1050

N.º

(Inclui: Vendas em banca + Vendas em bloco + Assinaturas da edição em papel)

10.5.2 Exemplares gratuitos/Ofertas da edição impressa

A1060

N.º

Utilize este espaço para incluir justificações referentes à sua resposta ou outras observações que julgue convenientes.

A1099

Espaço com 1500 caracteres

11

RECEITAS E DESPESAS

NOTA: Deve incluir apenas as Receitas e as Despesas referentes à publicação periódica inquirida, não considerando as Receitas e/ou Despesas de outros produtos da empresa, nem de outras publicações. Caso haja dificuldade em conhecer os valores reais, deve fazer uma estimativa dos mesmos. Os valores a registar devem ser arredondados, isto é sem casas decimais. No valor das Receitas não deve incluir o IVA.

11.1 Receita proveniente dos exemplares vendidos da edição impressa

A1100

11.2 Receita proveniente da publicidade da edição impressa

A1110

11.3 Outras Receitas da edição impressa (inclui receitas de donativos, produtos associados, etc.)

A1120

11.4 TOTAL DE RECEITAS DA EDIÇÃO IMPRESSA (A1100 + A1110 + A1120)

A1130

Confirmar

11.5 TOTAL DE DESPESAS DA EDIÇÃO IMPRESSA

A1140

(inclui as despesas com o pessoal, impressão, outras despesas correntes e despesas de capital)

Utilize este espaço para incluir justificações referentes à sua resposta ou outras observações que julgue convenientes.

A1199

Espaço com 1500 caracteres

(Se A500 = 1 - Termina o preenchimento do questionário
(Se A500 = 2 - Continua para a questão A1200)

12 TEMPO DE PUBLICAÇÃO											
12.1 Qual foi a data da 1.ª edição da publicação em suporte eletrónico?		A1200	Ano								
Esta questão tem como objetivo conhecer o tempo de publicação em suporte eletrónico do título, independentemente da data a que pertence ao proprietário ou editor atual.											
13 IDIOMA DOMINANTE											
13.1 Qual o idioma dominante da publicação eletrónica?		A1300									
1	<input type="checkbox"/>	Português									
2	<input type="checkbox"/>	Inglês									
3	<input type="checkbox"/>	Bilingue									
4	<input type="checkbox"/>	Outro	A1310	Indique qual: _____							
14 PERIODICIDADE											
14.1 Houve alteração da periodicidade no ano de 2023?		A1400	1	<input type="checkbox"/>	Sim	2	<input type="checkbox"/>	Não			
14.1.1 Se sim, indique a data a partir da qual se verificou a alteração		(aaaa-mm)	A1410					-			
14.2 Indique a periodicidade da publicação eletrónica em 2023-12-31		A1420									
No caso de ter havido alteração da periodicidade ao longo do ano, indique a periodicidade/atualização dos conteúdos correspondente ao maior número de edições.											
1	<input type="checkbox"/>	Diária: publicação periódica editada todos os dias da semana, posta em circulação no período da manhã ou no período da tarde.									
2	<input type="checkbox"/>	Semanal: publicação periódica editada uma vez por semana.									
3	<input type="checkbox"/>	Quinzenal: publicação periódica editada de quinze em quinze dias.									
4	<input type="checkbox"/>	Bimensal: publicação periódica editada duas vezes por mês (sem ser quinzenal).									
5	<input type="checkbox"/>	Mensal: publicação periódica editada uma vez por mês.									
6	<input type="checkbox"/>	Bimestral: publicação periódica editada de dois em dois meses.									
7	<input type="checkbox"/>	Trimestral: publicação periódica editada de três em três meses.									
8	<input type="checkbox"/>	Quadrimestral: publicação periódica editada de quatro em quatro meses.									
9	<input type="checkbox"/>	Semestral: publicação periódica editada de seis em seis meses.									
10	<input type="checkbox"/>	Anual: publicação periódica editada uma vez por ano.									
11	<input type="checkbox"/>	Outra	A1430	Indique qual: _____							
15 PREÇO											
Nota: Considere a situação relativamente ao acesso e aos preços da publicação periódica, na data de 2023-12-31.											
15.1 O acesso à publicação eletrónica foi:		A1500	1	<input type="checkbox"/>	Gratuito	2	<input type="checkbox"/>	Pago	3	<input type="checkbox"/>	Misto
Assinale <u>misto</u> se a publicação periódica teve conteúdos de livre acesso e outros conteúdos cujo acesso foi pago.											
								Euros			, Cêntimos
15.2 Indique o preço da Assinatura anual da publicação eletrónica:		A1510						,			
16 CIRCULAÇÃO, VISITANTES E VISUALIZAÇÕES											
16.1 Circulação anual da publicação eletrónica paga		A1600									
Inclui: Vendas da publicação eletrónica + Assinaturas da publicação eletrónica											
16.2 Ofertas anuais da publicação eletrónica		A1610									
16.3 CIRCULAÇÃO TOTAL ANUAL DA PUBLICAÇÃO ELETRÓNICA (A1600 + A1610)		A1620									
								Confirmar			
16.4 Número total de VISITANTES da página da publicação eletrónica, no ano de referência		A1630									
16.5 Número total de VISUALIZAÇÕES da página da publicação eletrónica, no ano de referência		A1640									
Número de vezes que uma página da publicação eletrónica é carregada, ou recarregada, independentemente do número de vezes que um utilizador visualiza a página. Nota: se o utilizador navegar para uma página diferente e, em seguida, voltar à página original, será contada como uma segunda visualização de página.											
Utilize este espaço para incluir justificações referentes à sua resposta ou outras observações que julgue convenientes.								A1699			
Espaço com 1500 caracteres											
17 RECEITAS E DESPESAS											
NOTA: Deve incluir apenas as Receitas e as Despesas referentes à publicação periódica inquirida, não considerando as Receitas e/ou Despesas de outros produtos da empresa, nem de outras publicações . Caso haja dificuldade em conhecer os valores reais, deve fazer uma estimativa dos mesmos . Os valores a registar devem ser arredondados, isto é <u>sem casas decimais</u> . No valor das Receitas <u>não</u> deve incluir o IVA.											
17.1 Receita proveniente da venda da publicação eletrónica		A1700									
17.2 Receita proveniente da publicidade da publicação eletrónica		A1710									
17.3 Outras Receitas da publicação eletrónica (inclui receitas de donativos, produtos associados, etc.)		A1720									
17.4. TOTAL DE RECEITAS DA PUBLICAÇÃO ELETRÓNICA (A1700 + A1710 + A1720)		A1730									
								Confirmar			
17.5 TOTAL DE DESPESAS DA PUBLICAÇÃO ELETRÓNICA (inclui despesas com o pessoal, outras despesas correntes e despesas de capital)		A1740									
Utilize este espaço para incluir justificações referentes à sua resposta ou outras observações que julgue convenientes.								A1799			
Espaço com 1500 caracteres											

18 CIRCULAÇÃO TOTAL: EDIÇÃO IMPRESSA + ELETRÔNICA									
Nota: O valor corresponde à soma (A1040+A1620). No caso de estarem incorretos, verifique os valores registados nos quadros 10 e 16.									
18.1 CIRCULAÇÃO TOTAL: Circulação total impressa + Circulação total da publicação eletrónica						<div>A1800</div>	<div></div>	<div></div>	<div></div>
(A1040 + A1620)									
Se A500 = 1, então A1800 = A1040									
Se A500 = 3, então A1800 = A1620									
Se A500 = 2 continua para questão A1900									
19 RECEITAS E DESPESAS DA PUBLICAÇÃO IMPRESSA E ELETRÔNICA									
Nota: O valor corresponde à soma (A1130 + A1730). No caso de estarem incorretos, verifique os valores registados nos quadros 11 e 17.									
19.1 TOTAL DE RECEITAS DA PUBLICAÇÃO PERIÓDICA						(A1130 + A1730)	<div>A1900</div>	<div></div>	<div></div>
Total de receitas da edição impressa + eletrónica									
Se A500 = 1, então A1900 = A1130									
Se A500 = 3, então A1900 = A1730									
Se A500 = 2 continua para questão A1910									
Nota: O valor corresponde à soma (A1140 + A1740). No caso de estarem incorretos, verifique os valores registados nos quadros 11 e 17.									
19.2 TOTAL DE DESPESAS DA PUBLICAÇÃO PERIÓDICA						(A1140 + A1740)	<div>A1910</div>	<div></div>	<div></div>
Total de despesas da edição impressa + eletrónica									
Se A500 = 1, então A1910 = A1140									
Se A500 = 3, então A1910 = A1740									
MUITO OBRIGADO PELA SUA COLABORAÇÃO									
Em caso de dúvidas relativas ao preenchimento do inquérito, instruções, conceitos ou outro assunto deverá contactar:									
Continente - 266 757 700 (escolher a opção "Inquéritos à Cultura")									
R.A. Açores - 295 204 020									
R.A. Madeira - 291 720 060									

CONCEITOS
ASSINATURA DA PUBLICAÇÃO PERIÓDICA IMPRESSA: Valor previamente pago pelos exemplares em suporte de papel que são publicados durante um período convencionado. Nota: A assinatura pode ser feita por pessoa singular ou coletiva.
ASSINATURA DA PUBLICAÇÃO PERIÓDICA ELETRÓNICA: Valor previamente pago pelos exemplares em suporte eletrónico numa determinada plataforma, durante um período convencionado. Nota: A assinatura pode ser feita por pessoa singular ou coletiva.
CARTEIRA PROFISSIONAL DE JORNALISTA: Título que habilita o jornalista ao exercício da profissão e é emitido pela Comissão da Carteira Profissional de Jornalista (CCPJ).
CIRCULAÇÃO DA PUBLICAÇÃO PERIÓDICA IMPRESSA: Total dos exemplares vendidos em banca, assinaturas e ofertas da publicação periódica em suporte de papel. Nota: Excluem-se as sobras.
CIRCULAÇÃO DA PUBLICAÇÃO PERIÓDICA ELETRÓNICA: Total de vendas, assinaturas e ofertas da publicação periódica em suporte eletrónico.
EDIÇÃO IMPRESSA: Conjunto de todos os exemplares em suporte de papel que são publicados na mesma data e com o mesmo número.
EXEMPLAR GRATUITO DA PUBLICAÇÃO PERIÓDICA: Exemplar que, em cada edição, é disponibilizado ao público sem requerer pagamento.
HOMEPAGE: Página carregada automaticamente pelo browser WWW quando arranca. Também significa a página principal de um conjunto de páginas sobre um assunto.
IDIOMA: Língua de um povo ou de uma nação, considerada nas suas características próprias (léxico, regras gramaticais, fonética, entre outras).
JORNAL: Publicação periódica destinada ao público em geral tendo por objetivo principal constituir uma fonte primária de informação escrita sobre acontecimentos correntes relacionados com assuntos públicos, questões internacionais, política, sociedade, economia, desporto, entre outros, em suporte de papel e/ou eletrónico.
JORNALISTA: Indivíduo que, como ocupação principal, permanente, remunerada, e com capacidade editorial, exerce funções de pesquisa, recolha, seleção e tratamento de factos, notícias ou opiniões em texto, imagem ou som, que se destinam à divulgação, com fins informativos, pela imprensa, rádio, televisão, agências noticiosas ou outros meios. Nota: o jornalista está qualificado para exercer a profissão quando lhe é atribuída a Carteira de Jornalista Profissional pela Comissão da Carteira de Jornalista Profissional (CCPJ).
PÁGINA ELETRÓNICA: Vide WEBSITE.
PERIODICIDADE DA PUBLICAÇÃO PERIÓDICA: Frequência com que a publicação é editada, podendo ser diária, semanal, quinzenal, bimensal, mensal, bimestral, trimestral, quadrimestral, semestral, anual ou outra.
PUBLICAÇÃO PERIÓDICA: Publicação em suporte de papel e/ou eletrónico com um conjunto de atributos que a identificam - capa, ficha técnica, índice, registo, ISSN -, editada com o mesmo título em série contínua e intervalos regulares ou irregulares durante um período indeterminado, sendo as diferentes unidades da série numeradas consecutivamente e/ou cada uma delas datada.
PUBLICAÇÃO PERIÓDICA CANCELADA: Publicação periódica que deixou de ser editada numa determinada data e não voltará a ser editada no futuro. Nota: a entidade proprietária da publicação pode não ter a atividade cessada.
PUBLICAÇÃO PERIÓDICA EDITADA: Publicação periódica que tem registo definitivo na Entidade Reguladora para a Comunicação (ERC) e teve pelo menos uma edição durante o ano de referência.
PUBLICAÇÃO PERIÓDICA SUSPensa: Publicação periódica que deixou de ser editada numa determinada data, mas que poderá retomar a edição no futuro. Nota: a entidade proprietária da publicação periódica pode não ter a atividade suspensa.
RECEITA DE PUBLICIDADE DA PUBLICAÇÃO PERIÓDICA: Valor recebido pela inserção de anúncios pagos em forma de textos ou imagem na publicação periódica, ainda que sem o cumprimento da tabela de publicidade da respetiva publicação.

REVISTA: Publicação periódica que geralmente inclui artigos, entrevistas, reportagens, de temas de interesse comum, científicos, históricos, entre outros.
TIRAGEM: Número total de exemplares referentes a uma dada edição em suporte de papel.
TÍTULO DA PUBLICAÇÃO PERIÓDICA: Designação da publicação periódica impressa e/ou eletrónica que a identifica como um todo distinto, quer conste de um, quer de vários volumes.
VISITANTE DA PÁGINA ELETRÓNICA DA PUBLICAÇÃO PERIÓDICA: Utilizador que acede à página eletrónica da publicação eletrónica, é identificado por meio de um cookie no navegador e contado apenas uma vez.
VISUALIZAÇÃO DA PÁGINA ELETRÓNICA DA PUBLICAÇÃO PERIÓDICA: Acesso à página eletrónica da publicação periódica para carregar e descarregar conteúdos, independentemente das visitas que um utilizador faz a essa página. Nota: se o utilizador visitar uma página, navegar para outra diferente e voltar à página original, a visualização será contada como uma segunda visualização.
WEBSITE: Página web ou conjunto de páginas web programadas que são executadas através de um Browser (Google Chrome, Microsoft Edge ou Mozilla Firefox etc.). A cada web page é atribuído um endereço www (ex., www.organismo.pt) conhecido como URL (Uniform Resource Locator).