



INSTITUTO NACIONAL DE ESTATÍSTICA
STATISTICS PORTUGAL

Instrumento de notação do Sistema Estatístico Nacional
(Lei n.º 22/2008, de 13 de Maio), de resposta obrigatória.
Registado no INE sob o n.º 10239, válido até 31.12.2015.

DEPARTAMENTO DE ESTATÍSTICAS DEMOGRÁFICAS E SOCIAIS

SERVIÇO DE ESTATÍSTICAS DO MERCADO DE TRABALHO

ORGANIZAÇÃO DO TRABALHO E DO TEMPO DE TRABALHO

MÓDULO *AD HOC* DO INQUÉRITO AO EMPREGO 2015

QUESTIONÁRIO

Filtro 1

Se idade ≥ 15 e empregado com 2ª atividade → Intro 1
Se idade ≥ 15 e empregado sem 2ª atividade → Intro 2
Se (idade ≥ 15 e (desempregado ou inativo)) ou idade < 15 → FIM

Intro 1 Gostaria agora de lhe colocar algumas questões relacionadas com a organização e o tempo de trabalho. As respostas devem reportar-se à sua ATIVIDADE PRINCIPAL.

Intro 2 Gostaria agora de lhe colocar algumas questões relacionadas com a organização e o tempo de trabalho.

Resultado do contacto/entrevista do módulo:

Entrevista conseguida - o próprio a responder 1 ☐
Entrevista conseguida - *proxy* 2 ☐
Nº do indivíduo respondente
1 .. 40
Entrevista não conseguida - Recusa responder 3 ☐ → FIM
Entrevista não conseguida - Não sabe responder 4 ☐ → FIM

Filtro 2

Se trabalhador por conta de outrem → OTTT1
Se trabalhador por conta própria ou trabalhador familiar não remunerado → OTTT2

FLEXIBILIDADE DO HORÁRIO DE TRABALHO

OTTT1. Vou começar por lhe fazer algumas perguntas relacionadas com a flexibilidade do seu horário. De acordo com o seu contrato, pode determinar o seu horário de trabalho diário ou é a sua entidade patronal a fazê-lo? Vou ler-lhe as opções de resposta.

Posso determinar o meu horário de trabalho diário sem qualquer restrição 1 ☐ → OTTT4(c)
Posso determinar o meu horário de trabalho diário com algumas restrições (ex.: horário flexível)..... 2 ☐ → Intro 3
O meu horário de trabalho diário é determinado pela empresa/organização/instituição..... 3 ☐ → Intro 3
Recusa A ☐ → Intro 3
Não sabe B ☐ → Intro 3

OTTT2. Vou começar por lhe fazer algumas perguntas relacionadas com a flexibilidade do seu horário. Pode determinar o seu horário de trabalho diário? Vou ler-lhe as opções de resposta.

Sim, sem qualquer restrição 1 ☐ → Filtro 4
Sim, mas com algumas restrições..... 2 ☐
Não, o meu horário de trabalho diário é determinado pelos clientes, pelos trabalhos que faço ou por disposições legais 3 ☐
Recusa A ☐
Não sabe B ☐

Intro 3 Em relação às duas questões seguintes, diga-me, por favor, em que medida é fácil ou difícil:

Filtro 3

Se trabalhador por conta de outrem ou trabalhador familiar não remunerado → OTTT3(a)
Se trabalhador por conta própria → OTTT3(b)

OTTT3(a). Ausentar-se do seu trabalho, durante uma ou duas horas, avisando no próprio dia ou com um dia útil de antecedência, devido a razões pessoais ou familiares? Não considere, por favor, situações de acidente ou de emergência, nem atividades de descontração ou de lazer, como por exemplo: idas ao ginásio, tratamentos estéticos, tomar café com amigos. Vou ler-lhe as opções de resposta.

OTTT3(b). Ausentar-se do seu trabalho, durante uma ou duas horas, decididas na véspera ou no próprio dia, devido a razões pessoais ou familiares? Não considere, por favor, situações de acidente ou de emergência, nem atividades de descontração ou de lazer, como por exemplo: idas ao ginásio, tratamentos estéticos, tomar café com amigos. Vou ler-lhe as opções de resposta.

Muito fácil 1 ☐
Fácil 2 ☐
Difícil 3 ☐
Muito difícil 4 ☐
Recusa A ☐
Não sabe B ☐

Filtro 4

Se trabalhador por conta de outrem ou trabalhador familiar não remunerado e OTTT3 ≠ Null → OTTT4(a)
Se trabalhador por conta própria e OTTT3 ≠ Null → OTTT4(b)
Se trabalhador familiar não remunerado e OTTT2 = 1 → OTTT4(c)
Se trabalhador por conta própria e OTTT2 = 1 → OTTT4(d)

OTTT4(a). Tirar um ou dois dias de férias, avisando no espaço de três dias úteis? Vou ler-lhe as opções de resposta.

OTTT4(b). Tirar um ou dois dias de férias, decididos no espaço de três dias? Vou ler-lhe as opções de resposta.

OTTT4(c). Em que medida é fácil ou difícil para si tirar um ou dois dias de férias, avisando no espaço de três dias úteis? Vou ler-lhe as opções de resposta.

OTTT4(d). Em que medida é fácil ou difícil para si tirar um ou dois dias de férias, decididos no espaço de três dias? Vou ler-lhe as opções de resposta.

Muito fácil	1 <input type="checkbox"/>
Fácil	2 <input type="checkbox"/>
Difícil	3 <input type="checkbox"/>
Muito difícil	4 <input type="checkbox"/>
Recusa	A <input type="checkbox"/>
Não sabe	B <input type="checkbox"/>

Intro 4 Em relação às duas questões seguintes, diga-me, por favor, com que frequência:

OTTT5. Altera o seu horário de trabalho diário, devido às exigências do seu trabalho, dos clientes ou dos seus superiores? Vou ler-lhe as opções de resposta.

Todas as semanas	1 <input type="checkbox"/>
Todos os meses	2 <input type="checkbox"/>
Com menor frequência	3 <input type="checkbox"/>
Recusa	A <input type="checkbox"/>
Não sabe	B <input type="checkbox"/>

OTTT6. Foi contactado(a), na semana de ... a ... e/ou nos dois meses anteriores, fora do seu horário de trabalho, por motivos profissionais? Vou ler-lhe as opções de resposta.

Nenhuma vez	1 <input type="checkbox"/> → OTTT8
Uma ou duas vezes	2 <input type="checkbox"/> → OTTT8
Com maior frequência	3 <input type="checkbox"/>
Recusa	A <input type="checkbox"/> → OTTT8
Não sabe	B <input type="checkbox"/> → OTTT8

OTTT7. Algum desses contactos esperou de sua parte algum tipo de diligência, ação ou tomada decisão no momento, de forma semelhante ao que faria caso estivesse a trabalhar?

Sim	1 <input type="checkbox"/>
Não	2 <input type="checkbox"/>
Recusa	A <input type="checkbox"/>
Não sabe	B <input type="checkbox"/>

MÉTODOS E ORGANIZAÇÃO DO TRABALHO

OTTT8. De seguida vou fazer-lhe algumas perguntas relacionadas com métodos e organização do trabalho. As suas horas de trabalho são registadas?

Sim	1 <input type="checkbox"/>
Não	2 <input type="checkbox"/> → OTTT10
Recusa	A <input type="checkbox"/> → OTTT10
Não sabe	B <input type="checkbox"/> → OTTT10

OTTT9. Como são registadas?

É o próprio a registar as suas horas de trabalho (por iniciativa própria).....	1 <input type="checkbox"/>
Através de relógio de ponto (cartão de ponto tradicional).....	2 <input type="checkbox"/>
Através de registo eletrónico (ex.: cartão magnético, web, leitor biométrico).....	3 <input type="checkbox"/>
Registo manual feito pela chefia ou colegas	4 <input type="checkbox"/>
Outro método (ex.: tacógrafo).....	5 <input type="checkbox"/>
Recusa	A <input type="checkbox"/>
Não sabe	B <input type="checkbox"/>

OTTT10. A próxima questão é sobre a pressão que sente no seu trabalho para terminar tarefas ou trabalhos ou para tomar decisões dentro de prazos considerados insuficientes. Diria que trabalha sob:

Grande pressão	1 <input type="checkbox"/>
Moderada pressão	2 <input type="checkbox"/>
Pouca pressão	3 <input type="checkbox"/>
Sem qualquer pressão	4 <input type="checkbox"/>
Recusa	A <input type="checkbox"/>
Não sabe	B <input type="checkbox"/>

Intro 5 Diga-me, por favor, tem autonomia para:

OTTT11. Decidir sobre as tarefas ou os trabalhos que executa? Vou ler-lhe as opções de resposta.

- | | |
|--------------------------------------|----------------------------|
| Total ou muita autonomia | 1 <input type="checkbox"/> |
| Alguma autonomia | 2 <input type="checkbox"/> |
| Pouca ou muito pouca autonomia | 3 <input type="checkbox"/> |
| Nenhuma autonomia | 4 <input type="checkbox"/> |
| Recusa | A <input type="checkbox"/> |
| Não sabe | B <input type="checkbox"/> |

OTTT12. Fazer ou desenvolver as tarefas ou os trabalhos que executa da forma que entender? Vou ler-lhe as opções de resposta.

- | | |
|--------------------------------------|----------------------------|
| Total ou muita autonomia | 1 <input type="checkbox"/> |
| Alguma autonomia | 2 <input type="checkbox"/> |
| Pouca ou muito pouca autonomia | 3 <input type="checkbox"/> |
| Nenhuma autonomia | 4 <input type="checkbox"/> |
| Recusa | A <input type="checkbox"/> |
| Não sabe | B <input type="checkbox"/> |

OTTT13. Determinar a ordem/organização das tarefas ou dos trabalhos que executa? Vou ler-lhe as opções de resposta.

- | | |
|--------------------------------------|----------------------------|
| Total ou muita autonomia | 1 <input type="checkbox"/> |
| Alguma autonomia | 2 <input type="checkbox"/> |
| Pouca ou muito pouca autonomia | 3 <input type="checkbox"/> |
| Nenhuma autonomia | 4 <input type="checkbox"/> |
| Recusa | A <input type="checkbox"/> |
| Não sabe | B <input type="checkbox"/> |

LOCAL DE TRABALHO

OTTT14. Para terminar seguem-se algumas perguntas sobre o local onde exerce o seu emprego ou negócio principal. Qual é o seu local de trabalho principal?

- | | |
|--|--|
| Instalações da empresa/organização/instituição/negócio | 1 <input type="checkbox"/> |
| Casa | 2 <input type="checkbox"/> → OTTT16(b) |
| Clientes/entidade contratante | 3 <input type="checkbox"/> → OTTT16(b) |
| Carro ou outro meio de transporte | 4 <input type="checkbox"/> → OTTT16(b) |
| No exterior | 5 <input type="checkbox"/> → OTTT16(b) |
| Outro local (ex.: mina, estufa, grua)..... | 6 <input type="checkbox"/> → OTTT16(b) |
| Recusa | A <input type="checkbox"/> → OTTT16(b) |
| Não sabe | B <input type="checkbox"/> → OTTT16(b) |

OTTT15. Considerando o(s) seu(s) meio(s) de transporte habitual(ais), quanto tempo demora normalmente no trajeto de casa para o local de trabalho? Não considere, por favor, situações excecionais (por exemplo: condições atmosféricas adversas ou engarrafamentos não habituais) ou o tempo despendido para outros fins (por exemplo: levar os filhos à escola).

- | | |
|--------------------------------------|--|
| Menos de 15 minutos | 1 <input type="checkbox"/> → OTTT16(a) |
| Entre 15 e menos de 30 minutos | 2 <input type="checkbox"/> → OTTT16(a) |
| Entre 30 e menos de 60 minutos | 3 <input type="checkbox"/> → OTTT16(a) |
| Entre 60 e menos de 90 minutos | 4 <input type="checkbox"/> → OTTT16(a) |
| 90 ou mais minutos | 5 <input type="checkbox"/> → OTTT16(a) |
| Recusa | A <input type="checkbox"/> → OTTT16(a) |
| Não sabe | B <input type="checkbox"/> → OTTT16(a) |

OTTT16(a). Apesar do seu local de trabalho principal ser nas instalações da empresa, organização, instituição ou negócio, trabalha por vezes, durante o seu período normal de trabalho, em casa ou em outros locais? Não considere, por favor, a verificação do *email* profissional ou o trabalho extraordinário feito em casa ou em outro qualquer local (fora do seu horário habitual).

OTTT16(b). Trabalha por vezes, durante o seu período normal de trabalho, em outros locais diferentes do seu local de trabalho principal? Não considere, por favor, a verificação do *email* profissional ou o trabalho extraordinário, feitos fora do seu horário habitual em outro qualquer local.

- | | |
|----------------|----------------------------------|
| Sim | 1 <input type="checkbox"/> |
| Não | 2 <input type="checkbox"/> → Fim |
| Recusa | A <input type="checkbox"/> → Fim |
| Não sabe | B <input type="checkbox"/> → Fim |

OTTT17. Com que frequência? Vou ler-lhe as opções de resposta.

- | | |
|----------------------------|----------------------------|
| Todas as semanas | 1 <input type="checkbox"/> |
| Todos os meses | 2 <input type="checkbox"/> |
| Com menor frequência | 3 <input type="checkbox"/> |
| Recusa | A <input type="checkbox"/> |
| Não sabe | B <input type="checkbox"/> |

MUITO OBRIGADO PELA SUA COLABORAÇÃO